Wir sind ein erfolgreiches Unternehmen im Bereich Bäckerei- und Gastrotechnik. Unser Produktsortiment umfasst Anlagen, Maschinen, Gerätschaften und Dienstleistungen. Unseren Erfolg verdanken wir unseren hervorragend ausgebildeten und motivierten Mitarbeiter/innen. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir:

Sachbearbeitung im Backoffice (m/w/d)

Wir bieten Ihnen eine interessante und selbstständige Tätigkeit in einem aufgeschlossenen und motivierten Team.

Ihre Aufgaben

- Angebotserstellung
- Auftragsabwicklung bis hin zur Abrechnung sowie Überwachung der Liefertermine
- Reklamationsbearbeitung
- Einsatzplanung der Techniker mithilfe der Gebietsleitung
- Unterstützung unseres Außendienstes und der Gebietsleitung
- Dokumentation und organisatorische Tätigkeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische und/oder technische Ausbildung
- Gute EDV-Kenntnisse
- Englisch in Wort und Schrift
- Hohe Service- und Kundenorientierung
- Ausgeprägte Lösungsorientierung und gute Kommunikationsfähigkeit
- Eigenverantwortliches und verlässliches Arbeiten

Wir bieten

- Umfassende Einschulung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Selbstständiges Arbeiten in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien
- Interessante Position mit viel Eigenverantwortung
- Gehalt laut KV Handel, mit klarer Bereitschaft zur Überzahlung.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per e-mail an a.stark@kolb.at - Frau Andrea Stark

Kolb

Kolb GmbH
Stobernweg 2
6812 Meiningen
+43 (0) 5522 / 37 500
www.kolb.at