



SOLA-Messwerkzeuge ist weltweit führend in der Entwicklung und Produktion qualitativ hochwertiger Messwerkzeuge. Zur Erweiterung unseres Beschaffungs-Teams suchen wir eine/-n Mitarbeiter/-in im Bereich

SACHBEARBEITUNG (M/W/D) **im Ausmaß von 25,5 Wochenstunden**

Sie suchen eine verantwortungsvolle und langfristige Tätigkeit in einem motivierten und erfolgreichen Team? Wir bieten genau das und dazu ein abwechslungsreiches, eigenverantwortliches Aufgabengebiet in einem international agierenden Familienunternehmen, in dem ein wertschätzender Umgang selbstverständlich ist.

IHRE AUFGABEN

- › Sachbearbeitung in der Beschaffung (Bestellungen, Rechnungen, Terminüberwachung)
- › Empfang, Telefonzentrale, Gästebetreuung
- › Bearbeiten der Ein- und Ausgangspost
- › Erstellen von Statistiken und Auswertungen

IHR PROFIL

- › Genaue und zuverlässige Arbeitsweise
- › Flexibilität bezüglich Arbeitszeiten
- › Freundliches, kommunikatives sowie service- und kundenorientiertes Auftreten
- › Überzeugende Kommunikationsfähigkeit in Deutsch
- › Erfahrung in der Sachbearbeitung von Vorteil
- › Englisch in Wort und Schrift von Vorteil

INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, bevorzugt per Mail, an Herbert Windhager unter herbert.windhager@sola.at. Telefonische Auskünfte gerne unter +43 (0)5523 53380-262.

Das tatsächliche Gehalt liegt über dem Kollektivvertrag und orientiert sich an der beruflichen Qualifikation und Erfahrung sowie am Vorarlberger Arbeitsmarkt.