

EHG: Der Partner für Stahl und Metall. Durch motivierte Teams und Logistik von morgen. Mit der modernsten Anarbeitung Europas und einem der bestsortierten Lager im deutschsprachigen Raum.

Bereichern Sie mit Ihrer Persönlichkeit unser engagiertes Team als

Sachbearbeiter in der Buchhaltung (w/m/d)

EHG Standort Dornbirn / AT

Ihre Aufgaben

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Kontrolle und Verbuchung von Eingangsbuchungen
- Stellvertretung des Mitarbeiters in der Fakturierung
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten wie zB erstellen der USt-Voranmeldung, verbuchen von Kassa-, Bank-, Reise- und Kreditkartenbelegen, Mitarbeit bei Monats- und Jahresabschlüssen uvm.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Buchhaltungslehre, erfolgreicher Abschluss einer Handelsschule oder HAK oder idealerweise abgeschlossene Buchhalterprüfung
- Fließende Deutschkenntnisse, Englischkenntnisse von Vorteil
- Sicher im Umgang mit MS-Office Programmen
- ERP-Kenntnisse sind von großem Vorteil
- Verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise
- Serviceorientierung und Freude an Teamarbeit

Sie erwartet

- Eine moderne Infrastruktur und Arbeitsplatzausstattung
- Ein sicherer Arbeitsplatz und ein kollegiales Umfeld
- Ein besonders gutes Betriebsklima
- Das firmeninterne ehGUSTO Restaurant mit täglich gesunder Verpflegung
- Diverse Gesundheits- und Sportaktivitäten
- Eine Vielzahl an Mitarbeiter-Events

Detaillierte Informationen über das Unternehmen EHG finden Sie unter www.ehg-stahl.com

Werden Sie Teil unseres erfolgreichen Handelsbetriebes und senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an:

Cornelia Ellensohn, office@cornelia-ellensohn.at oder rufen Sie an unter 0664/154 55 63.

Ihr Gehalt wird das jährliche KV-Mindestgehalt bei 38,5 Wochenstunden übersteigen. Wir bieten eine über dem Vorarlberger Arbeitsmarkt liegende Bezahlung in Abhängigkeit von Qualifikation und Vorerfahrung. Informationen über die Verwendung Ihrer Bewerbungsunterlagen finden Sie im Bereich Karriere auf unserer Webseite.