

Geschäftsführung CAMERATA Salzburg ab 09/2021

Die CAMERATA Salzburg sucht für die Stelle einer Geschäftsführerin / eines Geschäftsführers zum ehestmöglichen Zeitpunkt eine ambitionierte Führungspersönlichkeit.

Entscheidend für ein stimulierendes, mehrjähriges und auf Nachhaltigkeit gerichtetes professionelles Engagement ist, dass der Idealismus für Musik und Kultur mit der Orchestergemeinschaft, dem Team und den Vereinsorganen geteilt wird, die künstlerische Unabhängigkeit und die Mitbestimmung des Orchesters als Stärke anerkannt werden und der Kandidat / die Kandidatin über fundierte Erfahrungen im Kulturbetrieb als Veranstalter aber auch im Touring verfügt.

Der Stelleninhaber / die Stelleninhaberin leitet die Geschäfte der CAMERATA Salzburg. Ein zentraler Aufgabenbereich liegt in der Moderation der künstlerischen Orientierung der CAMERATA Salzburg im Innen- und Außenkontakt unter Wahrung der betriebswirtschaftlichen Integrität des Trägervereins. Dabei sind die Erwartungen der Orchestergemeinschaft, des Orchesterkomitees, des Vorstands und der künstlerischen Partner in einem konstruktiven Dialog in Einklang zu bringen.

Insbesondere wird der Stelleninhaber / die Stelleninhaberin für den Verein die Auswahl, die Organisation und die Durchführung der nationalen und internationalen Konzerttätigkeit der CAMERATA Salzburg nach Maßgabe des Vereinszweckes, dem künstlerischen Profil des Orchesters und der wirtschaftlichen Möglichkeiten des Vereins in Abstimmung mit dem künstlerischen Komitee besorgen. Erwartet wird eine optimale Positionierung sowohl im regionalen, nationalen als auch internationalen Kontext als exzellenzorientiertes künstlerisches Ensemble mit hoher Strahlkraft.

Konkrete Ziele:

- Optimierung der Position und Reichweite der CAMERATA in Salzburg, Österreich und Europa.
- Internationale Präsenz bei den prestigereichen Konzerthäusern und Festivals
- Weiterentwicklung der Finanzierungsbasis zur Anpassung der Mitgliederzahlen
- Findung einer geeigneten Probelokalität

Tätigkeiten:

- Gestaltung der künstlerischen Planung und der Programmplanung in enger Abstimmung mit dem Orchesterkomitee
- Planung und Akquise nationaler und internationaler Gastspiele bei den wichtigsten Veranstaltern
- Positionierung der CAMERATA auf dem internationalen und nationalen Markt als eines der weltbesten Kammerorchester
- Verantwortung und Kontrolle von Vertragsverhandlungen und –abschlüssen mit Veranstaltern und Künstlern (bzw. deren Agenturen)
- Erstellung des Jahresbudgets sowie Finanz- und Liquiditätsplanung
- Controlling
- Erstellung der Subventionsansuchen und deren Abrechnungen
- Gewinnung und selbstständige Betreuung von Sponsoren (in enger Abstimmung mit dem Vorstand)
- Verantwortung für Personalangelegenheiten sowie Mitarbeiterführung
- Erarbeitung und Umsetzung von PR- bzw. Marketingstrategien zur Umsetzung der vorhandenen strategischen Markentools der CAMERATA Salzburg (in enger Abstimmung mit dem Vorstand)
- Kommunikation mit allen relevanten Stakeholdern
- Pressekommunikation (in Abstimmung mit dem Vorstand)
- Repräsentation bei Veranstaltungen
- Laufende Abstimmung mit den Vereinsorganen

Anforderungen:

- Fachspezifischer Bildungsweg oder entsprechende Qualifikationen, vorzugsweise in den Bereichen Betriebswirtschaft und Kulturmanagement
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung und Repertoirekenntnisse
- Fähigkeit zur organisatorischen Gestaltung und wirtschaftlichen Führung eines Kulturbetriebs und Kompetenz in strategischer Markenführung einer etablierten Marke
- Marketingerfahrung sowie Erwerb von Drittmitteln (Sponsoring, Fundraising, Freundesverein)
- Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften (Nationales und Internationales Steuerrecht), insbesondere des Vereinsrechts und des Rechnungswesens sowie des Vertragsrechts (Aufführungsverträge, Künstlerverträge).
- Erfahrung bei Verhandlungen mit öffentlichen Institutionen (Subventionsgeber) und privaten Vertragspartnern

Wir bieten Ihnen ein Vergütungspaket von € 84.000.- brutto pro Jahr auf all-in-Basis, Dienort ist Salzburg.

Bewerbungen mit Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnissen und ggf. weiteren Unterlagen richten Sie bitte schriftlich an vorstand@camerata.at.

Ende der Bewerbungsfrist: 8. Juli 2021

Erste Interviewrunde online: 13. Juli 2021

Zweite Interviewrunde in Salzburg: 22. Juli 2021