



RezeptionistIn (Teilzeit m/w)

Wir suchen ein/e engagierte MitarbeiterIn, die unser kleines Team in den adler alpen apartments (www.adler-alpenapartments.at) in Schruns ergänzt.

Deine Aufgaben:

- Persönliche und herzliche Betreuung unserer Gäste
- Rezeptionsarbeiten: Check in/Check out, Angebots- und Reservierungsbearbeitung, allgemeine Korrespondenz, Arbeiten mit unserem Hotelprogramm, etc.

Dein Profil:

- Das Lächeln des Gastes ist Dein tägliches Bestreben
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Du bist es gewohnt "mitanzupacken" wo es erforderlich ist
- Sauberkeit - bis ins letzte Detail - ist Dir wichtig
- Du hast ein professionelles, Auftreten und sehr gute Umgangsformen

Wir bieten Dir:

- Ganzjahresstelle, 13. und 14. Gehalt
- Teilzeit Anstellung: 16 - 20 Stunden pro Woche (kein Abenddienst)
- Entlohnung: ab € 1.050,0 bis € 1.350,0 brutto

Interessiert? – Dann freuen wir uns auf Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an: e-mail: rafael@adler-alpenapartments.at