

MANAGEMENT CENTER VORARLBERG

Buchhalter/in – flexible Teilzeit

Wir sind ein renommiertes Weiterbildungs- und Beratungsunternehmen für angewandte Organisationsentwicklung. Mit einem Netzwerk von erfahrenen Partnerinnen und Partnern gestalten wir Seminare und beraten KMU's im Dreiländereck. Mit Februar 2018 oder nach Vereinbarung suchen wir eine Fachkraft für unser Finanz- und Rechnungswesen.

Sie übernehmen mit einem Pensum von 30 – 40% (Einsatz Mo-Do nach Vereinbarung) folgende Aufgaben:

- Abwicklung Zahlungsverkehr
- Erstellung Ausgangsrechnungen und Erledigung der vorbereitenden Buchhaltungsarbeiten für unseren Treuhänder
- Aufbereitung des internen Finanzreportings (Cockpit)
- Ansprechpartner/in für Steuerberater, Banken und Behörden
- Übernahme einzelner administrativer und organisatorischer Tätigkeiten

Ihr Profil:

Nach einer kaufmännischen Ausbildung haben Sie mehrere Jahre Berufserfahrung gesammelt und verfügen über einen Fachabschluss im Rechnungswesen (Buchhalterprüfung) oder über eine adäquate Weiterbildung. Sie sind gewandte/r Office-Anwender/in, arbeiten selbständig, strukturiert und effizient und verfügen über ausgeprägtes Organisationsgeschick. Als kommunikative und kontaktorientierte Persönlichkeit finden Sie bei internen und externen Partnern breite Akzeptanz.

Wissen was bewegt – das ist Leitgedanke und Kernkompetenz des Management Center Vorarlberg. Wenn Sie in einem kleinen Team neben Zahlen auch Menschen und Prozesse bewegen möchten, dann sollten wir uns kennenlernen.

Unsere Geschäftsführerin, Gabriele Walch freut sich auf Ihre online Bewerbung unter: gwalch@mcv.at)

Management Center Vorarlberg MCV GmbH

Millennium Park 9, 6890 Lustenau
Österreich
T. +43 (0) 5577 8397-0
www.mcv.at